

## OGŁOSZENIE

### **Burmistrz Miasta i Gminy Młynary poszukuje kandydata do pracy na stanowisku: Kierowca autobusu szkolnego**

#### **1. Wymagania niezbędne:**

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) wykształcenie minimum zawodowe,
- 4) prawo jazdy kategorii D lub D+E,
- 5) posiadanie kwalifikacji zawodowych związanych z pracą na stanowisku kierowcy – zgodnie z wymogami określonymi w art. 39 a ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy z dnia 06 września 2001 roku o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z dnia 11 stycznia 2019 r. poz. 58), w szczególności:
  - a) nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
  - b) nie ma przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
  - c) uzyskana kwalifikacja wstępna lub kwalifikacja wstępna przyśpieszona,
  - d) ukończone szkolenia okresowe,
  - e) ukończone 23 lata.
- 6) niekaralność,
- 7) minimum 3 letnie doświadczenie w przewozach osobowych,
- 8) komunikatywność, wysoka kultura osobista, opanowanie, elastyczność, dyspozycyjność,
- 9) znajomość zagadnień mechaniki pojazdowej, umiejętność obsługi pojazdów mechanicznych (obsługa codzienna, wymiana oleju, płynów technicznych w pojeździe, znajomość kalendarza obsługi technicznej).

#### **2. Pozostałe wymagania:**

- 1) umiejętność prowadzenia kart drogowych,
- 2) umiejętność usuwania drobnych usterek i awarii autobusu,
- 3) mile widziane umiejętności mechanika samochodowego.

#### **3. Do zakresu zadań kierowcy autobusu należy w szczególności:**

- 1) stawianie się o wyznaczonej godzinie w miejscach odbioru dzieci i terminowe dowożenie ich do szkół, a po zakończonych zajęciach bezpieczne ich dostarczenie do miejsca zamieszkania,
- 2) przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa w ramach dowozów szkolnych,
- 3) przestrzeganie przepisów kodeksu drogowego,
- 4) prowadzenie podstawowej dokumentacji autobusu,
- 5) dbanie na bieżąco o stan techniczny autobusu i przestrzeganie terminowych przeglądów,
- 6) dbanie o czystość wewnątrz i na zewnątrz autobusu,
- 7) informowanie pracodawcy o stanie technicznym pojazdu,
- 8) garażowanie w miejscu do tego przeznaczonym po zakończeniu dnia pracy,
- 9) wykonywanie innych dowozów zleconych przez Burmistrza,
- 10) wykonywanie innych prac zleconych przez Burmistrza.

#### **4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**

- 1) praca w systemie przerywanego czasu pracy,
- 2) praca wymagająca predyspozycji umożliwiających bezpieczne kierowanie pojazdem samochodowym,
- 3) kontakt z dziećmi i młodzieżą szkolną,
- 4) możliwe wyjazdy poza teren gminy w tym w soboty i w niedziele,
- 5) współdziałanie z dyrektorami placówek oświatowych oraz pracownikami urzędu.

## 5. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV),
- 2) list motywacyjny,
- 3) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo umyślne oraz oświadczenie, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- 4) kserokopia prawa jazdy,
- 5) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku kierowcy,
- 6) kserokopie świadectw pracy,
- 7) dokumenty poświadczające wykształcenie i posiadane uprawnienia.

## 6. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

- 1) wymagane dokumenty można składać w terminie **do dnia 5 lutego 2019 roku do godz. 15.00** osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Młynary lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta i Gminy Młynary, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko Kierowcy autobusu szkolnego”,
- 2) dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane,
- 3) termin otwarcia ofert – 06.02.2019 r.,
- 4) lista kandydatów spełniających wymogi formalne zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Młynary [www.mlynary.bip.doc.pl](http://www.mlynary.bip.doc.pl) oraz na tablicy ogłoszeń,
- 5) informacja o terminie i miejscu przeprowadzenia II etapu naboru umieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu i Biuletynie Informacji Publicznej.

## 7. Inne informacje:

- 1) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko Kierowcy autobusu szkolnego o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych w celu wypełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.”*,
- 2) oferty odrzucone kandydaci będą mogli odebrać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach (pokój nr 10) w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, po tym czasie zostaną komisyjnie zniszczone.

BURMISTRZ  
  
mgr Renata Wioletta Bednarczyk